

Réunion mensuelle ordinaire tenue le 26 janvier 2016

Procès-verbal de la réunion du conseil d'administration de la Commission de services régionaux de Fundy tenue le mardi 26 janvier 2016 au 10, ch. Crane Mountain, de Saint John.

1. Ouverture de l'assemblée

Le président du conseil d'administration, Murray Driscoll, déclare la séance ouverte à 10 h.

MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Murray Driscoll, maire, Quispamsis, président
Joan Seeley, représentante de DSL, vice-présidente
Grace Losier, mairesse de Grand Bay-Westfield
Nancy Grant, maire adjoint, Rothesay
Bette Ann Chatterton, mairesse de St. Martins
Mel Norton, Mayor, maire de Saint John
David Rogers, représentant de DSL
Glen Baxter, représentant de DSL
Sandra Speight, représentante de DSL

AUTRES

Marc MacLeod, directeur général
Ian Macdonald, ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux
Brian Shannon, Commission de services régionaux de Fundy
Brenda MacCullam, Déchets solides de la région de Fundy
John Hack, Sierra Planning and Management
Représentants des médias et du public

2. Adoption de l'ordre du jour

Le président demande que l'ordre du jour soit adopté sans modification.

Proposition : Adopter l'ordre du jour du 26 janvier 2015.

Proposé par : Grace Losier
Appuyé par : Sandra Speight
Vote : proposition adoptée

3. Divulgence de conflit d'intérêts

Aucun

4. Adoption de procès-verbal

Proposition : Adopter le procès-verbal de la réunion précédente sans modification.

Proposé par : Joan Seeley
Appuyé par : David Rogers
Vote : proposition adoptée

5. Rapport de construction et de planification

Proposition : Accepter le rapport de construction et de planification tel que présenté.

Proposé par : Joan Seeley
Appuyé par : Glen Baxter
Vote : proposition adoptée

6. Appel d'offres 2015-6 – Collecte et transport de lixiviat sur appel

L'appel d'offres est une procédure ordinaire et le contrat sera adjugé pour l'année civile 2016. L'adjudicataire s'engage à fournir, sur appel, un service de relèvement des véhicules de la Commission en cas d'événement climatique important ou de panne qui aurait des conséquences pour la quantité de lixiviat à emporter.

Le prix est le même qu'en 2015 et il respecte les *prévisions* budgétaires.

Proposition : Autoriser le directeur général à adjuger le contrat découlant de l'appel d'offres 2015-06 au moins-disant, Keel Construction Ltd., pour le prix de 6,25 \$ la tonne, taxes applicables en sus.

Proposé par : Grace Losier
Appuyé par : Joan Seeley
Vote : proposition adoptée

7. Appel d'offres 2015-7 – Fourniture de granulats pour entretien

Marc MacLeod avise que l'appel d'offres pour l'achat de matériel de recouvrement est lancé chaque année et que le contrat qui en découle sera adjugé pour l'année civile 2016. Il a pour objet la fourniture de granulats pour les chemins, le recouvrement quotidien et intercalaire des déchets permettant le déplacement des véhicules ainsi que le contrôle des animaux dans le site d'enfouissement. Les entrepreneurs sous contrat ont maintenu leur prix pour le mois de janvier jusqu'à la date de cette réunion; les nouveaux prix seront en vigueur une fois approuvés.

Proposition : Autoriser le directeur général à adjudger le contrat découlant de l'appel d'offres 2015-7 au moins-disant, Keel Construction Ltd., pour le granulat moyen au prix de 7,25 \$ la tonne et pour le gros granulat au prix de 7,50 \$ la tonne, taxes applicables en sus.

Proposé par : Joan Seeley
Appuyé par : Grace Losier
Vote : proposition adoptée

8. Remorque à compost

Marc MacLeod avise qu'après avoir examiné la nature des matières organiques transportées, la sécurité sur un terrain instable, le temps de déchargement et les coûts d'opération, on a jugé qu'il était nécessaire d'avoir une remorque modifiée à convoyeur. Pour cette configuration, il n'y a qu'un fournisseur qui respecte toutes les exigences grâce à un concept exclusif breveté, Trout River.

Son prix dépasse 6640 \$ ce qui était prévu. Cependant ce montant est relativement négligeable et il sera absorbé par l'ensemble du budget des immobilisations 1 486 000 \$. Le produit est fabriqué à l'Île-du-Prince-Édouard, nous n'aurons donc pas à subir l'effet du dollar américain.

Proposition : Autoriser le directeur général à procéder à l'achat, de Trout River Industries, d'une remorque à plancher mobile à titre d'immobilisation, pour le prix de 141 640.00 \$, TVH en sus, à financer au moyen du Fonds d'exploitation.

Proposé par : Grace Losier
Appuyé par : Joan Seeley
Vote : proposition adoptée

9. Présentation – Plan des loisirs

Brenda MacCullam avise que la présentation qui sera donnée par John Hack de Sierra Planning and Management vise à fournir à la Commission des détails relatifs au processus d'élaboration et à l'état du projet jusqu'à maintenant.

Le processus a commencé par la mise sur pied d'un comité directeur composé de Brenda MacCullam pour la CSRF, des directeurs des loisirs des municipalités et du gestionnaire des services locaux.

Les installations de loisirs ont été cartographiées, les groupes d'usagers, consultés et des recommandations, transmises au comité directeur pour avoir ses commentaires. Finalement, on a élaboré un rapport préliminaire contenant les orientations clés pour la CSRF, les municipalités et le gouvernement.

Orientations clés :

- Partenariat
- CSRF : diffusion, appui aux DSL et promotion de la collaboration entre municipalités
- Municipalité : défense des droits, planification conjointe et partage des coûts
- GNB : incitatifs à la collaboration régionale

Les prochaines étapes consisteront à poursuivre le dialogue avec les parties concernées afin d'obtenir plus de rétroaction pour le rapport final.

10. Levée de la séance

Le président demande une proposition pour lever la séance.

Proposition : Lever la séance à 11 h 27.

Proposé par : Joan Seeley
Appuyé par : Sandra Speight
Vote : proposition adoptée

ADOPTÉ (date) _____

Murray Driscoll, président

Jeanne DeCourville, secrétaire de séance